

LUX&CO RECRUTE

AGENT D'ACCUEIL H/F

OFFRE N°2023-03-27

Rejoignez l'équipe dynamique de LUX&CO au cœur des Vosges du Sud.

Notre structure à taille humaine compte 25 salariés.

Venez représenter l'image de nos partenaires et des produits du terroir.

L'agent d'accueil chez Lux&co est en charge de :

L'accueil physique et téléphonique en Français et en Anglais

- Accueil physique : accueille, renseigne, contrôle l'identité et oriente les visiteurs
- Standard téléphonique : répondre, diriger les appels et gérer le répondeur
- Gérer le courrier et la boîte mail : réception, distribution
- Effectuer des tâches administratives simples : classement, saisie informatique
- Organisation de l'accueil : mise à jour de la documentation et des supports numériques mis à disposition du public

Compétences techniques	Compétences comportementales
<ul style="list-style-type: none">• Bonne maîtrise de l'orthographe en Français• Maîtrise de la langue Anglaise (écrite et orale) niveau B2• Utilisation du pack office (Word, Excel, power point, Outlook)• Utilisation d'une machine à affranchir• Prise de note	<ul style="list-style-type: none">• Être à l'écoute, organiser son travail selon les priorités et les objectifs, faire preuve de rigueur et de précision

Envoyez CV et lettre de motivation à l'attention de Catherine GREGOIRE

32 Rue Pierre Rimey
70300 LUXEUIL LES BAINS

contact@luxnco.fr

Formations - diplômes

- Vous avez un niveau BAC secrétariat ou métier de l'accueil
- Vous avez une petite expérience dans le domaine

Type de contrat

- Vous recherchez un contrat en CDD (14 avril à 30 juin 2023) à temps plein (35h)
Les horaires de travail sont du lundi au vendredi de 8h30-12h et de 13h à 16h30

Pour une rémunération mensuelle de 1722,97€ brute

N'attendez plus pour venir nous rencontrer